

Kārtība, kādā Valsts robežsardzes koledža novērtē ārpus formālās izglītības sistēmas apgūto profesionālo kompetenci

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šī kārtība nosaka, kā Valsts robežsardzes koledža (turpmāk – VRK) veic ārpus formālās izglītības sistēmas apgūtās profesionālās kompetences novērtēšanu (turpmāk – profesionālās kompetences novērtēšana) kvalifikācijas “Valsts robežsardzes inspektors” piešķiršanai (ceturtais profesionālās kvalifikācijas līmenis, akreditēta profesionālās tālālizglītības programma „Robežapsardze”).
2. Profesionālās kompetences novērtēšana notiek klātienē VRK, Zavoloko ielā 8, Rēzeknē.

II. Profesionālās kompetences novērtēšanas kārtība

3. Persona, kura vēlas, lai novērtē tās profesionālo kompetenci (turpmāk – pretendents) informē VRK par savu vēlēšanos, nosūtot e-pasta vēstuli uz e-pasta adresi vrk@rs.gov.lv un piesakās konsultācijām.
4. VRK nodrošina pretendentam divas bezmaksas konsultācijas par Valsts robežsardzes inspektora profesionālās kvalifikācijas prasībām un profesionālās kvalifikācijas eksāmena norisi, ko organizē VRK noteiktā VRK Izglītības koordinācijas nodaļas amatpersona/darbinieks (turpmāk - atbildīgā amatpersona/darbinieks) un VRK Robežsardzes un imigrācijas dienestu priekšmetu katedras vadītājs. Vienas konsultācijas ilgums ir 60 minūtes. Atbildīgā amatpersona/darbinieks konsultācijas laikā sniedz Pretendentam nepieciešamo informāciju saistībā ar iesnieguma profesionālās kompetences novērtēšanai (turpmāk - iesniegums) sagatavošanu, maksājuma apmēru un maksājuma veikšanas kārtību par profesionālās kompetences novērtēšanu (maksājums veicams saskaņā ar VRK sagatavoto rēķinu.)
5. Konsultācijas notiek saskaņā ar VRK apstiprināto konsultāciju grafiku, kurā norādīts konsultāciju norises datums, norises vieta, konsultanta vārds un uzvārds. VRK atbildīgā amatpersona/darbinieks publisko konsultāciju grafiku VRK tīmekļa vietnē, sadaļā “Ārpus formālā izglītība”.
6. 2 darba dienu laikā pēc konsultācijām, bet ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā pirms plānotā kvalifikācijas eksāmena datuma, pretendents iesniedz VRK direktoram iesniegumu (pielikums). Ja pretendents ir Valsts robežsardzes amatpersona, tad iesniegumu iesniedz elektroniski dokumentu vadības sistēmā “Namejs”, ja pretendents nav Valsts robežsardzes amatpersona - iesniegumu iesniedz elektroniski izmantojot Valsts pārvaldes pakalpojumu portālu latvija.lv. Iesniegumam obligāti pievieno maksājuma dokumentu, kas apliecina samaksu par profesionālās kvalifikācijas eksāmenu atbilstoši Ministru kabineta 10.09.2013. noteikumiem Nr.791 “Profesionālās izglītības iestāžu un eksaminācijas centru maksas pakalpojumu cenrādis”.
7. VRK atbildīgā amatpersona/darbinieks veic uzskaiti par pretendentam sniegtajām bezmaksas konsultācijām, uzskaites dokumentā norādot pretendenta vārdu un uzvārdu, konsultācijas norises datumu un vietu, konsultācijas ilgumu, īsu konsultācijas saturu (par profesijas standarta vai profesionālās kvalifikācijas prasībām, par profesionālā kvalifikācijas eksāmena norisi, par iesniegumu, par citiem jautājumiem), konsultanta vārdu un uzvārdu.

8. Pēc 6.punktā minētā iesnieguma un maksājuma dokumenta saņemšanas VRK tuvākajā laikā profesionālās tālākizglītības programmas “Robežsardze” (kods 30T 861 051) turpmāk – programma) profesionālās kvalifikācijas eksāmena ietvaros vai divu mēnešu laikā pēc Pretendenta iesnieguma saņemšanas organizē un īsteno profesionālās kvalifikācijas novērtēšanu atbilstoši programmas kvalifikācijas eksāmena norises kārtībai.
9. Pretendentam, kurš nokārtojis profesionālās kvalifikācijas eksāmenu, iegūstot tajā pietiekamu vērtējumu, ne zemāku par „5” ballēm (viduvēji), tiek piešķirta kvalifikācija “Valsts robežsardzes inspektors” (ceturtais profesionālās kvalifikācijas līmenis) un tiek izsniegta valsts atzīta profesionālās kvalifikācijas apliecība elektroniskā formā.
10. Ja pretendents attaisnojošu iemeslu dēļ neierodas uz profesionālās kvalifikācijas eksāmenu, viņam ir tiesības gada laikā kārtot profesionālās kvalifikācijas eksāmenu citā VRK norādītā laikā, par to vismaz 10 darba dienas iepriekš iesniedzot iesniegumu VRK direktoram. Šajā gadījumā pretendents maksu par profesionālās kvalifikācijas eksāmenu atkārtoti nemaksā. Pretendents par neierašanos un neierašanās iemesliem informē VRK (tālr. +371 64603690, +371 64603692, e-pasts: vrk@rs.gov.lv) līdz profesionālās kvalifikācijas eksāmena sākumam. Par to, vai neierašanās iemesli atzīstami par attaisnojošiem, lemj profesionālās kvalifikācijas eksāmena komisija (turpmāk- eksaminācijas komisija), un attiecīgais lēmums tiek norādīts profesionālās kompetences novērtēšanas protokolā.
11. Ja pretendents neierodas uz profesionālās kvalifikācijas eksāmenu neattaisnojošu vai eksaminācijas komisijai nezināmu iemeslu dēļ, maksu par profesionālās kvalifikācijas eksāmenu VRK neatmaksā.
12. Pretendentam, kurš profesionālās kvalifikācijas eksāmenā ieguvis vērtējumu, kas zemāks par „5 ballēm (viduvēji)” vai kuru neapmierina iegūtais vērtējums, ir tiesības atkārtoti kārtot profesionālās kvalifikācijas eksāmenu, sedzot profesionālās kvalifikācijas eksāmena izmaksas.

III. Noslēguma jautājumi

13. Pretendents var apstrīdēt profesionālās kvalifikācijas eksāmenā saņemto vērtējumu, iesniedzot VRK direktoram iesniegumu 3 darba dienu laikā no eksaminācijas komisijas lēmuma spēkā stāšanās. VRK direktora lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.
14. VRK atbildīgā amatpersonas/darbinieks veic profesionālās kompetences novērtēšanas procesa dokumentēšanu, nepieciešamo datu ievadi Valsts izglītības informācijas sistēmā un Valsts pārbaudījumu informācijas sistēmā, dokumentu arhivēšanu un glabāšanu atbilstoši ārējo un iekšējo normatīvo aktu prasībām.

Pielikums

Valsts robežsardzes koledžas direktoram
pretendenta

(vārds, uzvārds)

(personas kods)

(adrese, tālrunis)

Iesniegums
profesionālās kompetences novērtēšanai

Lūdzu novērtēt manu profesionālo kompetenci, nodrošinot iespēju kārtot profesionālās kvalifikācijas eksāmenu ceturtā līmeņa profesionālās kvalifikācijas “Valsts robežsardzes inspektors” iegūšanai.

Informēju, ka:

- ☐ vēlos kārtot eksāmenu attiecīgajā izglītības programmā profesionālās kvalifikācijas eksāmena ietvaros, kas tiek organizēts tuvākajā laikā
- ☐ vēlos kārtot eksāmenu divu mēnešu laikā.

Pielikumā: Dokuments, kas apliecina samaksu par profesionālās kvalifikācijas eksāmenu, uz ____ l.p.

(pretendenta vārds, uzvārds)

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU